

Министерство общего и профессионального образования
Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской
области «Режевской политехникум»
(ГАПОУ СО «Режевской политехникум»)



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.05 Психология общения**
по основной профессиональной образовательной программе
среднего профессионального образования
ППСЗ
39.02.01 Социальная работа

Реж, 2018

Рассмотрено: на заседании
предметно-цикловой
комиссии протокол № 10
от «15» июня 2018 г.

Одобрено: на заседании методического
совета техникума протокол № 11 от
« 16» июня 2018 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе маркетинговых исследований работодателей «Анализ деятельности работника» 2018, требований к техническим заданиям компетенции «Социальная работа» Чемпионата «Молодые профессионалы» 2018 Свердловская область WORLDSKILLS RUSSIA», с учетом профессионального стандарта «Социальный работник», утвержденного Приказом Минтруда России от 18.11.2013 № 677-н.

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.05 Психология общения разработана для программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) 39.02.01. «Социальная работа»

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «Режевской политехникум».

Разработчик:

Зайцева А.Р., преподаватель ГАПОУ СО «Режевской политехникум»

Техническая экспертиза:

Никитюк З.А.- заместитель директора по УР ГАПОУ СО «Режевской политехникум»

Содержательная экспертиза:

Киселева М.Н. - председатель цикловой комиссии правовых дисциплин

Лыскова В.В.- методист ГАПОУ СО «Режевской политехникум»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ...	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ...	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

1.1. Область применения примерной рабочей программы

Учебная дисциплина **ОГСЭ.05 «Психология общения»** является вариативной частью Общего гуманитарного и социально-экономического цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности **39.02.01 «Социальная работа»**.

Учебная дисциплина «Психология общения» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 39.02.01 «Социальная работа».

Место учебного предмета в структуре ППССЗ - дисциплина входит в профессиональный цикл.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания.

Код ОК	Умения	Знания
ОК-1	Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи. Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте.
ОК-2	Осуществлять профессиональное общение с соблюдением норм и правил делового этикета.	Правила делового общения; этические нормы взаимоотношений с коллегами, партнерами, клиентами.
ОК-3	Принимать решения и аргументировано отстаивать свою точку зрения в корректной форме.	Алгоритм выполнения работ в профессиональной и смежных областях деятельности, структуру плана для решения профессиональных стандартных и нестандартных задач. Источники, причины, виды и способы

		разрешения конфликтов.
ОК-4	Передавать информацию устно и письменно с соблюдением требований культуры речи.	Культуру речи в деловом и свободном общении, особенности речевого поведения. Культуру делового письма.
ОК-5	Пользоваться приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	Правила пользования приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.
ОК-7	Применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности.	Алгоритм выполнения работ в профессиональной и смежных областях деятельности, структуру плана для решения профессиональных стандартных и нестандартных задач. Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.
ОК-8 ОК-9	Поддерживать деловую репутацию.	Самостоятельно заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. Правила организации и проведения делового общения. Составляющие внешнего облика делового человека: костюм, прическа, макияж, аксессуары и иное.
ОК-10	Создавать и соблюдать имидж делового человека.	Правила организации рабочего пространства для индивидуальной работы и профессионального общения. историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия
ОК-11	Организовывать деловое общение подчиненных.	Правила организации и проведения делового общения. Формы обращения, изложения просьб, выражения признательности, способы аргументации в производственных ситуациях.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
Контрольные работы	3
Практические занятия (<i>если предусмотрено</i>)	-
Самостоятельная работа обучающегося (<i>всего</i>)	24
Итоговая аттестация в форме - дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студентов, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1. Психология общения: история, структура и значение дисциплины	Содержание учебного материала Психология как наука. История её возникновения и развития Структура психологической науки Коммуникативная деятельность – понятие, мотивы Значение психологии общения для разностороннего развития личности.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовить эссе на одну из тем : 1. С кем мы общаемся? Выбор партнера по общению. 2. Возникновение первого впечатления о партнере по общению. 3. Коммуникативные барьеры. Пути их преодоления. 4. Значения жестов в различных культурах. 5. Роль невербальных средств общения. 6. Особенности опосредованного общения. 7. Успешное и неуспешное, затратное и незатратное общение. 8. Пути предупреждения конфликтов	2	
Тема 2. Общение как слагаемое взаимоотношений.	Содержание учебного материала Общение в системе межличностных и общественных отношений; Единство общения и деятельности; Структура общения; Специфика обмена информацией в коммуникативном процессе.	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовить реферат или презентацию на одну из выбранных тем: 1. Межличностное и массовое общение. 2. Вербальное и невербальное общение. 3. Навыки эффективного общения через средства электронной коммуникации.	2	
Тема 3. Структура психологии общения.	Содержание учебного материала Субъекты общения Средства, потребности, мотивация и цели. Способы взаимодействия, взаимовлияния и отражения влияний в процессе общения.	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06

Тема 4. Основы стрессоустойчивости- понятие, особенности формирования.	Содержание учебного материала	2	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Понятие стрессоустойчивости – значение, пути формирования (тестирование на уровень стрессоустойчивости) Техники релаксации		
Тема 5. Общение как форма обмена информацией.	Самостоятельная работа обучающихся:	2	ОК 03, ОК 04, ОК 05
	Применение техник арт-терапии с демонстрацией конечного результата для дальнейшего анализа		
Тема 6. Влияние имиджа на эффективность коммуникаций.	Содержание учебного материала	2	ОК 03, ОК 04, ОК 05
	Структура общения Виды общения Особенности коммуникаций в современном мире. Контрольная работа Экспресс-опрос (тест)		
Тема 7. Эффекты восприятия.	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Эффекты восприятия-их разновидности и значение. Соотношения «я-реальное» и «я-идеальное». Как формировать отношение к себе и окружающим.		
Тема 8. Развитие стрессоустойчивости через укрепление нервной системы	Самостоятельная работа обучающихся	2	ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК10, ОК 11
	Подготовить сообщение на тему: «Общение – основа человеческого бытия»		
Тема 9. Общение как форма взаимодействия.	Содержание учебного материала	2	ОК 03, ОК 04, ОК 05
	Имидж – определение, значение Функции имиджа Влияние имиджа на эффективность коммуникаций.		
Тема 9. Общение как форма взаимодействия.	Содержание учебного материала	2	ОК 03, ОК 04, ОК 05
	Взаимодействие в процессе общения – как оно протекает, основные принципы Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Ориентация на понимание и ориентация		

	на контроль.		
Тема 10. Позиции взаимодействия в русле транзактного анализа.	Содержание учебного материала	2	ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10
	Транзактный анализ Э.Берна Раскрытие принципа транзакций (тест на превалирующие транзакции в общении). Реагирование в рамках общения – «я» сообщения, принципы их построения.		
Тема 11. Разработка сценариев взаимодействия и определение их роли в межличностном общении	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10
	Построение сценариев взаимодействия Ролевые, гендерные, профессиональные и социокультурные сценарии взаимодействия – примеры. Обработка эмоций как важный элемент разгрузки.		
	Самостоятельная работа обучающихся Повторение материалов лекций, чтение рекомендуемой литературы, работа с интернет ресурсами.	2	
Тема 12. Основные элементы коммуникации	Содержание учебного материала	2	ОК01 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10
	Определение элементов коммуникаций (Проведение теста на уровень развития коммуникативных способностей). Коммуникативные способности как слагаемое общей культуры человека. Способы развития коммуникативных способностей.		
Тема 13. Виды, правила и техники слушания.	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10
	Что такое осознанное слушание. Виды слушания.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовить реферат или презентацию на одну из выбранных тем: «Формирование осознанного слушания» «Что такое стресс? Его истоки и причины» Повторение материалов лекций, чтение рекомендуемой литературы	2	
Тема 14. Стрессовые ситуации и работа с ними	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10
	Практическое занятие – как справиться с чрезмерными эмоциональными нагрузками. Ролевая игра с элементами тренинга – присутствия.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовить сообщение на тему «Стресс. Упражнения на стрессоустойчивость».	2	
Тема 15. Психологические аспекты общения	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 03, ОК 04,
	Перецепция и эмпатия. Особенности реагирования в процессе		

	коммуникации.		ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10
Тема 16. Деловая беседа	Содержание учебного материала Особенности деловой беседы. Принцип построения деловой беседы. Аргументация в процессе деловой беседы.	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа с интернет ресурсами. Составить вариативный план делового общения.		
Тема 17. Психологические особенности ведения дискуссий и публичных выступлений.	Содержание учебного материала Техника проведения дискуссий, подготовка к ним. Техника самопрезентации. Особенности публичных выступлений.	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08
	Самостоятельная работа обучающихся Презентация или реферат на тему: «Я и моя профессия»		
Тема 18. Понятие конфликта и его структура. Невербальное проявление конфликта. Стратегия разрешения конфликтов	Содержание учебного материала Понятие конфликта, структура. Разновидности конфликтов. Особенности реагирования в конфликте. Методы разрешения и упреждения конфликтов. Рольные особенности реагирования в конфликте. Работа с неразрешёнными конфликтами.	3	ОК01, ОК02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК07, ОК08, ОК 09, ОК 10 ОК11
	Самостоятельная работа обучающихся: Повторение материалов лекций, чтение рекомендуемой литературы Привести примеры взаимодействия в конфликте (3 вида)		
Тема19. Гнев и агрессия.	Содержание учебного материала Гнев, агрессия – их различия, источники, особенности. Методы работы с негативными эмоциями. Использование проективных методик как способа разрешения вытесненных эмоций.	3	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК08, ОК 09, ОК 10 ОК11
Тема 20. Мораль и этика	Содержание учебного материала Понятие: этика и мораль. Категория этики. Нормы морали. Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения. Контрольная работа Экспресс-опрос	2	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК08, ОК 09, ОК 10 ОК11

Тема 21. Деловой этикет	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10
	Деловой этикет – его составляющие, особенности. Понятие dress-code как составляющее делового этикета. Особенности речевого этикета.		
	Самостоятельная работа обучающихся Повторение материалов лекций, чтение рекомендуемой литературы Подготовить краткую самопрезентацию	2	ОК 12
Дифференцированный зачет		2	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Психология общения», оснащенный оборудованием: интерактивная доска, организация рабочего места за компьютером, столы, стулья для преподавателя и студентов, шкафы для хранения учебно-наглядных пособий и учебно-методической документации, доска классная;

техническими средствами обучения: DVD –проигрыватель, компьютеры с лицензионным программным обеспечением, мультимедийный проектор, АРМ преподавателя.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Печатные издания

1. Психология делового общения и управления Столяренко Л.Д. Издательство «Феникс», 2016, -409с
2. Психология общения Волкова А.И. Издательство «Феникс», 2016. – 448с.
3. Психология общения: учебник / Л.Д. Столяренко, С.И. Самыгин. Изд. 2-е. – Ростов н/Д: Феникс, 2017. (Среднее профессиональное образование).
4. Психология общения Панфилова А.П. Москва: ОИЦ «Академия», 2016.
5. Деловая культура и психология общения Шеламова Г.М. Издательский центр «Академия», 2016. – 178с.
6. Социальная психология Сухов А.Н. Издательский центр «Академия», 2016. –240с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Популярный сайт по различным вопросам психологии. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.psychology.ru/15
2. Библиотека психологической литературы [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.i.com.ua/~irena.ru
3. Психология общения: конфликты и гармония [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.progressman.ru
4. Психология общения: социальные коммуникации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.nauchenie.narod.ru

3.2.3. Дополнительные источники

1. Этикет делового общения Шеламова Г.М. «Академия», 2016. –187с.
2. Психология общения и межличностных отношений Ильин Е.П. Питер, 2016. –576с.
3. Социальная психология. Майерс Д. СПб.: Питер, 2016

3.2.4. Используемые интернет ресурсы в период дистанционного обучения:

1. Сборник заданий и упражнений по возрастной психологии, МГППУ, С.А. Володина, И.А. Горбенко
<https://docplayer.ru/61812947-Sbornik-zadaniy-i-uprazhneniy-po-vozhrastnoy-psihologii.html>
2. Цифровой образовательный ресурс «Я-класс»
<https://www.yaklass.ru>
3. Электронно-библиотечная система «Лань»
<https://e.lanbook.com>
4. Официальный сайт Федерации Психологов Образования России
<https://rospsey.ru>

5.Электронная библиотека УрГПУ
<http://elar.uspu.ru>

6.Портал «Я-родитель»
<https://www.ya-roditel.ru>

3.3. Особенности организации образования для лиц с ОВЗ и инвалидов

Для обучающихся из числа лиц с ОВЗ (инвалидов, детей-инвалидов) реализация программы учебной дисциплины «Психология общения» проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья, путем соблюдения следующих общих требований:

- проведение учебных занятий, промежуточной аттестации по дисциплине для лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов, детей-инвалидов) в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся;
- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем);
- пользование необходимыми обучающимся техническими средствами на учебных занятиях с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся в аудитории, а также их пребывания в указанных помещениях.

Материально-техническое обеспечение.

Студенты обучаются в кабинетах с доступом к компьютеру и ресурсам Интернет, при необходимости пользуются библиотекой. Реализация учебной дисциплины осуществляется в кабинете с выделением специальных мест для лиц с ограниченными возможностями здоровья. Инфраструктура образовательной организации, материальная база соответствует современным требованиям и достаточна для создания требуемых условий для обучения и развития лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов, детей-инвалидов).

Кадровое обеспечение образовательного процесса.

Реализация программы осуществляется педагогическими кадрами, имеющими высшее педагогическое образование соответствующее преподаваемой дисциплине с обязательным прохождением стажировок и повышения квалификации не реже одного раза в 3 года, а также курсы повышения квалификации для педагогов по инклюзивному образованию для обучения лиц с ОВЗ (инвалидов, детей-инвалидов). Преподаватели должны знать порядок реализации дидактических принципов индивидуального и дифференцированного подходов, развивающего, наглядного и практического характера обучения.

Учебно-методическое и информационное обеспечение.

Обучение организовано с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. В освоении учебной дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы для самостоятельной работы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации: в печатной форме или в форме электронного документа.

Организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль учебы обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с графиком учебного процесса в условиях инклюзивного обучения. Содействие в обучении реализуется через индивидуальную работу с обучающимися (консультации). Комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по преподаваемой дисциплине.

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины.

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем как традиционными, так инновационными методами, включая компьютерные технологии. Формы контроля для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов, детей-инвалидов) устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, тестирование). При подготовке к ответу обучающимся при необходимости предоставляется дополнительное время. При прохождении промежуточной аттестации возможно установление индивидуальных графиков.

Особенности реализации программы для обучающихся с нарушением слуха.

Учебный материал представляется в письменном и электронном вариантах, с подробным разъяснением новых терминов. На лекционных и практико-ориентированных занятиях визуальный материал в ходе его представления четко проговаривается, после объяснения какого-либо вопроса необходимо делать небольшие паузы. Широко используется иллюстративный материал: обучающимся предъявляются карточки, схемы, плакаты, глоссарий, видеоматериалы и др.

Обучение направлено на развитие устной и письменной речи, обогащение и активизацию словаря, формирование умения понимать словесные инструкции, переводить их в самоинструкции, формулировать и планировать решение различных интеллектуальных задач. Целесообразно регулировать соотношение вербальных и невербальных компонентов при осуществлении интеллектуальных операций.

В процессе обучения лиц с нарушением слуха преподавателем учитывается, что основным способом восприятия речи глухими обучающимися является чтение с губ, слабослышащими – слухо-зрительное восприятие. Осуществляется контроль за тем, чтобы обучающиеся с нарушением слуха пользовались индивидуальными слуховыми аппаратами, обеспечивающими более точное слухо-зрительное восприятие речи.

Особенности реализации программы для обучающихся с нарушением зрения.

При освоении учебной дисциплины предоставляются тифлотехнические средства: при необходимости – комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением; при необходимости предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных увеличивающих устройств.

Учебные пособия и материалы для самостоятельной работы должны быть представлены в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля.

Активно используются современные компьютерные технологии. Компьютеры оснащены специальным программным обеспечением: программа экранного доступа JAWS (фирма FreedomScientific), VIRGO или COBRA (BaumRetekAG). Программа NVDA позволяет обучающимся с нарушением зрения через речевой вывод считывать информацию с экрана компьютера, вводить текст, получать и отправлять почтовые сообщения, пользоваться интернет-ресурсами и т.д. Для слабовидящих обучающихся с остротой зрения от 0,05 до 0,3 D, у которых зрительный анализатор является ведущим при восприятии окружающего мира используется программа увеличения экрана MagicScreenMagnification, увеличивающее изображение от 3-х до 72-х и от 3-х до 52-х раз соответственно.

Тифлоинформационные средства: диктофон, ноутбук со специализированным программным обеспечением для незрячих. Компьютеры со специальными программами и тифлотехнические средства позволяют обучающимся оперативно получать информацию в удобной для восприятия форме: тактильной, аудио, или в увеличенном формате, получать доступ к печатным литературным источникам, имеющимся в библиотеке (учебникам, учебным пособиям, журналам и др.).

Особенности реализации программы для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата.

Перемещение людей с выраженными НОДА затруднено, для таких обучающихся разрабатывается индивидуальный график посещения занятий в сочетании с дистанционными формами обучения (вебинары, связь преподавателя с обучающимся по скайпу, по электронной почте, по телефону и др. способы взаимодействия). Обучающимся с поражением верхних конечностей предоставляется возможность пользоваться диктофоном для записи лекционного материала.

Учебные материалы (учебники, пособия, лекционный материал, презентации, списки рекомендуемой литературы, глоссарий, задания для самостоятельной работы) должны быть представлены в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в форме видеоматериалов.

Необходимо использование альтернативных устройств ввода информации, специальных возможностей операционных систем, таких как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий при вводе текста, изображения с помощью клавиатуры или мыши.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по учебной дисциплине, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков. Текущий контроль проводится преподавателем в процессе проведения практических занятий и тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий. Формы и методы текущего контроля по учебной дисциплине самостоятельно разрабатываются образовательным учреждением и доводятся до сведения обучающихся в начале обучения.

Для текущего контроля образовательными учреждениями создаются фонды оценочных средств (ФОС).

ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки (таблицы).

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: -взаимосвязь общения и деятельности; -цели, функции, виды и уровни общения; -роли и ролевые ожидания в общении; -виды социальных взаимодействий; -механизмы взаимопонимания в общении; -техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; -этические принципы общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов	оценка правильности и точности знания основных понятий;	оценка устных ответов на практических занятиях
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплин: - применять техники и приемы деловой культуры для эффективного общения в профессиональной деятельности; - использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения, общения в разновозрастной группе и группе лиц с ОВЗ.	оценка результатов выполнения индивидуальных самостоятельных заданий	оценка результатов работы на практических занятиях

